

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔

วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว

ผู้มาประชุม

๑. นายอินแก้ว	บัวเขียว	สมาชิกสภา อบต.จอมหมอกแก้ว	หมู่ที่ ๑
๒. นายจันทร์	ยาวิราช	สมาชิกสภา อบต.จอมหมอกแก้ว	หมู่ที่ ๒
๓. นายสง่า	ภิราษร	สมาชิกสภา อบต.จอมหมอกแก้ว	หมู่ที่ ๓
๔. นายจรศักดิ์	แก้วใหม่	สมาชิกสภา อบต.จอมหมอกแก้ว	หมู่ที่ ๔
๕. นายณัฐวุฒิ	กาบแก้ว	สมาชิกสภา อบต.จอมหมอกแก้ว	หมู่ที่ ๕
๖. นายต้น	มังซี	สมาชิกสภา อบต.จอมหมอกแก้ว	หมู่ที่ ๖
๗. นางสาวเกตุวรินทร์	มงคล	สมาชิกสภา อบต.จอมหมอกแก้ว	หมู่ที่ ๗
๘. นายสุวัฒน์ชัย	หุ่่นกสัตว์	สมาชิกสภา อบต.จอมหมอกแก้ว	หมู่ที่ ๘
๙. นายรัฐธิรัชกฤต	ปัญญาไว	สมาชิกสภา อบต.จอมหมอกแก้ว	หมู่ที่ ๙
๑๐. นายสิงห์ทอง	คำมูล	สมาชิกสภา อบต.จอมหมอกแก้ว	หมู่ที่ ๑๐
๑๑. นายมานพ	คำน้อย	สมาชิกสภา อบต.จอมหมอกแก้ว	หมู่ที่ ๑๑

ผู้ลาประชุม - ไม่มี

ผู้ขาดประชุม - ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุทัศน์	กิจพิทักษ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว
๒. นายโชคมานัส	ภิราษร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว
๓. นายสาคร	อินทร์จักร์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว
๔. นางสาวปวีณา	จันทิ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว
๕. นายติเรก	วาสนา	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว
๖. นายบัญชา	พูลผล	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว
๗. นางสาวปรมาพร	เมฆขยาย	หัวหน้าสำนักปลัด
๘. นางเพ็ญศรี	บำรุงรส	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นางดรณีย์	วงษ์ไชยมูล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นายบัณฑิต	สุวรรณลพ	นักจัดการงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลาประชุม ประธานสภา อบต. ตรวจสอบองค์ประชุมสภา อบต. ที่มาลงชื่อเข้าประชุม เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว จึงเชิญสมาชิกสภา อบต. ทุกคนเข้าประจำที่ พร้อมทั้งกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระโดยสรุป ดังนี้

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ - เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภา อบต. ตามที่สภา อบต. ได้ประกาศสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ และได้นัดประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ขอเริ่มประชุมเวลานี้ครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งที่ผ่านมา

ประธานสภา อบต. ในระเบียบวาระการประชุมที่ ๒ เป็นการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา คือ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ แนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมเพื่อให้ทุกท่านได้อ่านก่อนแล้วนั้น ขอให้ทุกท่านได้อ่านและตรวจดูครับ

ประธานสภา อบต. มีท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความใดอีกหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภา อบต. หากไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่น ผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

หากท่านเห็นชอบ ขอให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ

มติที่ประชุม มติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

องค์ประชุม ๑๑ เสียง เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง การขอความเห็นชอบ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑/๒๕๖๖

ประธานสภา อบต. ขอเรียนเชิญ เลขานุการสภา แจ้งข้อระเบียบกฎหมาย ครับ

เลขานุการสภา อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความ

เห็นชอบแล้วให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

(มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

(๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมายนโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ)

ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ประธานสภา อบต.

เชิญท่านนายก อบต.ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายก อบต.

ชี้แจงรายละเอียดตามแผน (รายละเอียดตามเอกสาร หมายเลข ๒)

ประธานสภา อบต.

สมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือไม่

ส.อบต.ม.๓

เรียนท่านประธานสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมนายสง่า ภีราธร ส.อบต.ม. ๓ ขอเรียนสอบถามรายละเอียดโครงการขยายเขตไฟฟ้าอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต และส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลจอมหมอกแก้วครับ

ประธานสภา อบต.

เรียนเชิญเลขาสภา อบต. ชี้แจงครับ

เลขานุการสภา อบต.

เรียนท่านประธานสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมขออธิบายโครงการดังกล่าวเนื่องจากระบบไฟฟ้าของอาคารไม่เพียงพอต่อการใช้งาน เพราะ อบต.ได้ไปติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องประชุม และติดตั้งปั้มน้ำสนามฟุตบอล จึงทำให้ไฟฟ้าไม่เพียงพอ ส่งผลให้เครื่องใช้ไฟฟ้าเกิดความเสียหายได้ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการขยายเขตไฟฟ้าเพิ่มเติม โดยขยายเขตแรงสูงภายนอกต่อจากเสาไฟฟ้าแรงสูงต้นสุดท้าย มายังพื้นที่บริเวณอาคาร และขยายเขตไฟฟ้าระบบหม้อแปลงภายใน จะเป็นการติดตั้งหม้อแปลงเพื่อใช้แรงดันต่ำภายในอาคาร ส่วนการขยายเขตแรงต่ำภายใน จะเป็นการติดตั้งระบบแรงต่ำจากหม้อแปลงสู่อาคารครับ

ประธานสภา อบต.

สมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีผมขอมติเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑/๒๕๖๖ หากท่านเห็นชอบขอให้ยกมือเหนือศีรษะครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒ เพิ่มเติมฉบับที่ ๑/๒๕๖๖

องค์ประชุม	๑๑	เสียง	เห็นชอบ	๑๐	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ ญัตติเรื่อง การขอความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒ เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

ประธานสภา อบต. ขอเรียนเชิญ เลขานุการ ครับ

เลขานุการสภา อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของ

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ประธานสภา อบต. ขอเชิญท่านนายก อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายก อบต. ชี้แจงรายละเอียดตามแผน (รายละเอียดตามเอกสาร หมายเลข ๓)

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับ หากไม่มีผมขอมติการขอความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒ เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ โดยยกมือขึ้นเหนือศีรษะครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒ เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

องค์ประชุม	๑๑	เสียง	เห็นชอบ	๑๐	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง

ประธานสภา อบต. เชิญพักรับประทานอาหารว่าง และเพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการทางเอกสาร

--- พักรับประทานอาหารว่าง ๑๐.๒๐ - ๑๐.๔๐ น. ---

ประธานสภา อบต. ขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าทางนายก อบต. ได้ลงนามในประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๒ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒ เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- ระเบียบวาระที่ ๓.๓ ญัตติเรื่องการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน
- ประธานสภา อบต. ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเชิงญัตติ
- เลขานุการสภา อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำวิีธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอน
เพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
- ประธานสภา อบต. ขอเชิญ นายก อบต. ชี้แจงรายละเอียดครับ
- นายก อบต. เรียนประธานสภา ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว ได้ตราข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น เนื่องจากมีบางรายการไม่ได้ตั้งรายจ่าย
ไว้ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติราชการภายใน จึงมีความจำเป็นต้องโอน
งบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการเบิกจ่าย
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
โดยมีรายละเอียดที่จะขออนุมัติโอน ดังนี้

รายการที่ขอโอนงบประมาณ ของ สำนักปลัด อบต.จอมหมอกแก้ว

ที่	รายการโอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	งบประมาณ	หมายเหตุ
แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1	เก้าอี้สำนักงาน (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 3,500 บาท โดยมีลักษณะ พื้นฐาน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 60 x ลึก 55 x สูง 110 ซม. 2. สามารถหมุนได้รอบตัว 3. พนักพิงขึ้นโครงพลาสติก หุ้มผ้าตาข่าย - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564	10,500	เพื่อ ทดแทน ของเดิมที่ ชำรุด
2	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 3 ตู้ ราคาตู้ละ 6,000 บาท โดยมี ลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. มีมือจับชนิดบิด 2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.) 	18,000	เพื่อจัดเก็บ เอกสาร และวัสดุ ภายใน สำนักปลัด

	<ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2565- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
3	<p>เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และ ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 54. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปหุ้มชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน5. มีความห่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์6. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <p>(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว</p> <p>ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	16,800	เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด(ห้องสภา)
4	<p>โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 120 ซม. x ลึก 65 ซม. x สูง 70 ซม.2. สีเทาชาขาว <ul style="list-style-type: none">- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	6,500	เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเลขาธิการนายก อบต.
5	<p>ชุดรับแขกแขนไม้ พร้อมโต๊ะกลาง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดรับแขกแขนไม้ พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 16,000 บาท โดยมีลักษณะพื้นฐานต่อชุด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. ที่นั่งขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 60 ซม. x ลึก 70 ซม. x สูง 75 ซม. จำนวน 1 ตัว2. ที่นั่งขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 110 ซม. x ลึก 70 ซม. x สูง 75 ซม. จำนวน 1 ตัว3. ที่นั่งขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 160 ซม. x ลึก 70 ซม. x สูง 75 ซม. จำนวน 1 ตัว4. โต๊ะกลางขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 50 ซม. x ยาว 100 ซม. x สูง 40 ซม. จำนวน 1 ตัว	32,000	เพื่อใช้ในงานสภา กับอาคารศูนย์ส่งเสริม ฯ

	<ul style="list-style-type: none">- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกิจการสภา อบต. กับ อาคารศูนย์ส่งเสริม ฯ- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- ปรากฏในแผนพัฒนา อบต.จอมหมอกแก้ว (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 2 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 31		
6	<p>ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกเดี่ยว ขนาด 5 ฟุต เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกเดี่ยว ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตู้ รายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <ol style="list-style-type: none">1. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 150 x ลึก 40 x สูง 85 ซม.2. ภายในมีแผ่นชั้นวาง 2 แผ่น3. สีเทาราชการ <ul style="list-style-type: none">- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัด- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	6,000	เพื่อใช้ในงานสำนักปลัด
7	<p>ตู้บานเลื่อนกระจกสูง ขนาด 3 ฟุต เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้บานเลื่อนกระจกสูง ขนาด 3 ฟุต จำนวน 1 หลัง รายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 90 x ลึก 45 x สูง 180 ซม.2. ภายในมีแผ่นชั้นวาง 3 แผ่น3. สีเทาราชการ <ul style="list-style-type: none">- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัด- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	6,500	เพื่อใช้ในงานสำนักปลัด
	<p style="text-align: center;">ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p>		
8	<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) <u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน	24,000	เพื่อทดแทนเครื่องเดิม 416-55-0032

	<p>ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</p> <p>-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้</p> <p>1)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2GB หรือ</p> <p>2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</p> <p>3.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</p> <p>-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</p> <p>-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>-มีแป้นพิมพ์และเมาส์</p> <p>มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566</p>		
9	<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 11 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>1)มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</p> <p>2)สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566</p>	27,500	เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	งบประมาณ	
10	<p>เครื่องบันทึกเสียง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>ดังนี้</p> <p>- หน่วยความจำในตัวไม่น้อยกว่า 16 GB</p> <p>- มีขั้วต่อ micro USB ในตัวพร้อมสายเคเบิล</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p> <p>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัด</p>	5,500	เพื่อใช้ในการประชุมราชการต่าง ๆ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
	ครุภัณฑ์การเกษตร	งบประมาณ	
11	<p>เลื่อยโซ่ยนต์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดความยาวมากกว่า 12 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 15,000 บาท ลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>1) เครื่องยนต์เบนซิน 2 จังหวะ/หรือ 4 จังหวะ กำลังไม่น้อยกว่า 1 แรงม้า</p> <p>2) ปริมาณกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี</p> <p>3) ความจุถังน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 0.20 ลิตร</p> <p>4) แผ่นบังคับโซ่มีขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p> <p>- เป็นไปตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 67(4)</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนา อบต.จอมหมอกแก้ว (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 2 เพิ่มเติมฉบับที่ 1/2566 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 30</p>	30,000	เพื่อใช้ในงานบรรเทาสาธารณภัย
แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น			
	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	งบประมาณ	
12	<p>เครื่องพ่นหมอกควันสะพាយไพล์ที่ใช้ในงานสาธารณสุข</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพ่นหมอกควันสะพายไพล์ที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 81,100 บาท ลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>1) มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์วควบคุมอัตราการไหล ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนอัตราการไหลได้ สามารถควบคุมอัตราการไหลได้คงที่</p> <p>2) ถังบรรจุสารเคมีเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมีหรือตัวทำละลายอื่นๆ และมีปริมาณบรรจุสารเคมีได้ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร</p> <p>3) ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของน้ำมันเชื้อเพลิงและมีปริมาณบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า 1 ลิตร</p> <p>4) มีโลหะป้องกันความร้อน หุ้มท่อพ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของความยาวห้องเผาไหม้ถึงปลายท่อพ่น</p> <p>5) ขนาดของละอองสารเคมี (Droplet size) ที่เครื่องพ่นผลิตได้ต้องมีค่า VMD ไม่เกิน 30 ไมครอนและมีค่าความสม่ำเสมอของการผลิตละอองเคมี (Span) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการไหลไม่น้อยกว่า 24 ลิตร/ชั่วโมง ที่ระยะ 2 เมตรจากหัวพ่น และต้องมีหนังสือรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากองค์การอนามัยโลก (WHO)</p> <p>6) เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่อยู่ในสายการผลิตไม่ใช่เครื่องดัดแปลงเพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะ และมีแหล่งผลิตชัดเจน</p> <p>หมายเหตุ : อ้างอิงคุณลักษณะเฉพาะจากกรมควบคุมโรคกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	162,200	เพื่อใช้ในงานสาธารณสุข

	- ปรากฏในแผนพัฒนา อบต.จอมหมอกแก้ว (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 2 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 30		
แผนงานเคหะชุมชนและสังคม งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล			
13	เตาเผาขยะ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตาเผาขยะ จำนวน 1 เตา มีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ปริมาณการเผาไหม้ไม่น้อยกว่า 40 กิโลกรัม/ชั่วโมง 2. มีช่องป้อนขยะเข้าสู่เตาเผา มีประตูเปิด/ปิด - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว11095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏในแผนพัฒนา อบต.จอมหมอกแก้ว (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 2 เพิ่มเติมฉบับที่ 1/2566 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 30	350,000	เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
	รวมงบประมาณที่ขออนุมัติโอนเพิ่ม สำนักปลัด	695,500	

รายการที่ขออนองงบประมาณ ของ กองคลัง

ที่	รายการโอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	งบประมาณ	หมายเหตุ
แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ 1)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2GB หรือ 2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB	24,000	เพื่อใช้ในกองคลัง

	<p>-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>-มีแป้นพิมพ์และเมาส์</p> <p>มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566</p>		
2	<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>1)มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</p> <p>2)สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</p> <p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566</p>	10,000	เพื่อใช้ใน กองคลัง
3	<p>เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</p> <p>-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</p> <p>-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที</p> <p>-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที(ipm)</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น</p> <p>-สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</p> <p>-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566</p>	4,100	เพื่อใช้ใน กองการ คลัง
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
4	<p>เก้าอี้สำนักงาน (กองคลัง)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 3,750 บาท โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 60 x ลึก 55 x สูง 110 ซม.</p> <p>-สามารถหมุนได้รอบตัว</p> <p>-พนักพิงขึ้นโครงพลาสติก หุ้มผ้าตาข่าย</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p>	7,500	เพื่อ ทดแทน ของเดิมที่ ชำรุด

5	<p>เก้าอี้สำนักงาน (กองคลัง) เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 3,750 บาท โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">-ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 60 x ลึก 55 x สูง 95 ซม.-สามารถหมุนได้รอบตัว-พนักพิงขึ้นโครงพลาสติก หุ้มผ้าตาข่าย- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	7,500	เพื่อ ทดแทน ของเดิมที่ ชำรุด
6	<p>ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 3 ตู้ ราคาตู้ละ 6,000 บาท โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">-มีมือจับชนิดบิด-มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น-คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.)- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	18,000	เพื่อ จัดเก็บ เอกสาร และวัสดุ ภายใน กองคลัง
7	<p>โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 120 ซม. x ลึก 65 ซม. x สูง 70 ซม.- สีเทาราชการ- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	6,500	เพื่อใช้ใน การ ปฏิบัติงาน ของ เจ้าหน้าที่
8	<p>ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกเดี่ยว ขนาด 5 ฟุต เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกเดี่ยว ขนาด 5 ฟุต จำนวน 2 ตู้ โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">4. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 150 x ลึก 40 x สูง 85 ซม.5. ภายในมีแผ่นชั้นวาง 2 แผ่น6. สีเทาราชการ <ul style="list-style-type: none">-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ	12,000	เพื่อใช้ใน งานกอง คลัง

เจ้าหน้าที่		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
รวมงบประมาณที่ขออนุมัติโอนเพิ่ม กองคลัง	89,500	

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	รายการโอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	งบประมาณ	หมายเหตุ
แผนงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม			
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
1	<p>เก้าอี้สำนักงาน (กองการศึกษา)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 3,750 บาท โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 60 x ลึก 65 x สูง 115 ซม. -สามารถหมุนได้รอบตัว -พนักพิงขึ้นโครงพลาสติก หุ้มผ้าตาข่าย - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	3,750	เพื่อทดแทนของเดิมที่ขำรุด401-60-0368
2	<p>โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 120 ซม. x ลึก 65 ซม. x สูง 70 ซม. -สีเทาชาขาว - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	6,500	เพื่อทดแทนของเดิมที่ขำรุด400-48-0044
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
3	<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี 	24,000	เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

	<p>ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย</p> <ul style="list-style-type: none">-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none">1)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2GB หรือ2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB <ul style="list-style-type: none">-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง-มีแป้นพิมพ์และเมาส์ <p>มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566		
4	<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ol style="list-style-type: none">1)มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)2)สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566	5,000	เพื่อใช้ใน กอง การศึกษา ฯ
5	<p>เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none">-เป็นอุปกรณ์มีความสามารถเป็น Printer ,Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (INK Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,000x1,200 dpi	8,000	เพื่อใช้ใน กอง การศึกษา ฯ

<ul style="list-style-type: none">-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที Zppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)ได้-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600 x 1,200 dpi-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น-สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566		
รวมงบประมาณที่ขออนุมัติโอนเพิ่ม กองการศึกษาฯ	47,250	

กองช่าง

ที่	รายการโอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	งบประมาณ	หมายเหตุ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
1	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 5 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1)มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Wotts) 2)สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566	12,500	เพื่อใช้ใน กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง			
	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
2	<p>โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์ส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและส่งเสริมอาชีพ ตำบลจอมหมอกแก้ว</p> <p>พื้นที่ซ่อมหลังคาไม่น้อยกว่า 817.4 ตร.ม.พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ตามแบบ อบต.กำหนด</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนา อบต.จอมหมอกแก้ว (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 2 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 10</p>	394,800	เพื่อปรับปรุงอาคารศูนย์ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ
	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
3	<p>โครงการขยายไหล่ทาง คสล. หมู่ที่ 2 บ้านสันต้อม</p> <p>1 งานขยายไหล่ทาง กว้าง 2.20 เมตร ยาว 47.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 100 ตารางเมตร</p> <p>2. งานปรับระดับบ่อพักน้ำเดิม จำนวน 5 บ่อ พร้อมดินถมไหล่ทาง 24 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ตามแบบ อบต.กำหนด</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนา อบต.จอมหมอกแก้ว (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 2 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 9</p>	100,000	
	รวมงบประมาณที่ขออนุมัติโอนเพิ่ม กองช่าง	507,300	
	รวมงบประมาณที่โอนทั้งหมด	1,339,650	

รายละเอียดการโอนลดงบประมาณ

งาน	รายการโอนลดงบประมาณ	งบประมาณ
งานก่อสร้าง	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	500
	ค่าลงทะเบียน	10,000
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	12,000
	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมถมดินจากบ้านนายกรกต ชัยณัฐนันท์ หมู่ที่ 2 บ้านสันต้อม	264,200
	ค่าปรับปรุงอาคาร สถานที่และสิ่งสาธารณูปการต่าง ๆ	25,000
	เงินชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK)	18,470
งานส่งเสริมการเกษตร	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	20,000
งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	599,480
	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	390,000
	รวมโอนลดงบประมาณทั้งหมด	1,339,650

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับ หากไม่มีผมขอมติการขออนุมัติโอนงบประมาณ
รายจ่าย งบลงทุน หากอนุมัติให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน

องค์ประชุม	๑๑	เสียง	อนุมัติ	๑๐	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓.๔ ญัตติเรื่องการขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ งบลงทุน

ประธานสภา อบต. ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเชิญครับ

เลขานุการ อบต. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา อบต. ขอเชิญนายก อบต. ครับ

นายก อบต.

เรียนประธานสภา สมาชิกสภา ตามที่สภา อบต.จอมหมอกแก้ว ได้มีมติอนุมัติให้โอน งบประมาณ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อคราวสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ แต่เนื่องจากมีบางรายการที่ปริมาณคลาดเคลื่อน จากข้อเท็จจริง จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ดังกล่าว

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายใน งบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>โครงการติดตั้งผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์อาคารส่งเสริมคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุและส่งเสริมอาชีพตำบลจอมหมอกแก้ว อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย</p> <p><u>งบประมาณตั้งไว้ 213,000.- บาท</u></p> <p>1. ติดตั้งผ้าม่านจีบ ชนิดกันแสง UV ขนาดกว้าง 15.50 เมตร สูง 4.50 เมตร พร้อมรางอะลูมิเนียมและอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 1 ชุด</p> <p>2. ผ้าม่านจีบ ชนิดกันแสง UV ขนาดกว้าง 10.80 เมตร สูง 1.00 เมตร พร้อมรางอะลูมิเนียมและอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 1 ชุด</p>	<p>โครงการติดตั้งผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์อาคารส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและส่งเสริมอาชีพตำบลจอมหมอกแก้ว อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย</p> <p><u>งบประมาณตั้งไว้ 213,000.- บาท</u></p> <p>1. ผ้าม่านจีบแบบทูลุสส์ อุปกรณ์ รางม่าน พร้อมติดตั้ง (ฉากห้องเวที) ขนาดกว้าง 15.50 เมตร สูง 3.97 เมตร จำนวน 1 ชุด</p> <p>2. ผ้าม่านแบบทูลุสส์แต่งขอบเวที ขนาดกว้าง 13.20 เมตร สูง 0.75 เมตร จำนวน 1 ชุด</p> <p>3. ผ้าม่านหน้าต่างแบบจีบ ขนาดกว้าง 3.50 เมตร สูง</p>

<p>3. ฝ้าม่านแป็บประตู ขนาดกว้าง 0.95 เมตร สูง 0.22 เมตร พร้อมรางอะลูมิเนียมและอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 6 ชุด</p> <p>4. ฝ้าม่านแป็บประตู ขนาดกว้าง 1.10 เมตร สูง 1.95 เมตร พร้อมรางอะลูมิเนียมและอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 3 ชุด</p> <p>5. ฝ้าม่านจีบหน้าต่างแบบคอสอง ขนาดกว้าง 2.60 เมตร สูง 1.80 เมตร พร้อมรางอะลูมิเนียมและอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 13 ชุด</p> <p>6. ฝ้าม่านจีบคอสองบนประตู ขนาดกว้าง 1.10 เมตร สูง 2.00 เมตร พร้อมรางอะลูมิเนียมและอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 3 ชุด</p> <p>7. ฝ้าม่านกั้นกระจก ขนาดกว้าง 5.50 เมตร สูง 3.50 เมตร พร้อมรางอะลูมิเนียมและอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 1 ชุด</p> <p>8. ฝ้าม่านกั้นกระจก ขนาดกว้าง 2.80 เมตร สูง 3.50 เมตร พร้อมรางอะลูมิเนียมและอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 1 ชุด</p> <p>9. ฝ้าม่านกั้นกระจก ขนาดกว้าง 1.05 เมตร สูง 3.50 เมตร พร้อมรางอะลูมิเนียมและอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 1 ชุด</p> <p>เป็นไปตาม พรบ. สถาปัตยกรรมและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 67(6) และมาตรา 68(4) ปรากฏในแผนพัฒนา อบต. จอมหมอกแก้ว (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2 นั้น</p>	<p>2.70 เมตร มีกล่องบังราง ขนาดกว้าง 3.50 เมตร สูง 0.27 เมตร จำนวน 13 ชุด</p> <p>4. ฝ้าม่านประตูทางเข้าแบบจีบ ขนาดกว้าง 3.94 เมตร สูง 2.70 เมตร มีกล่องบังราง ขนาดกว้าง 3.94 เมตร สูง 0.27 เมตร จำนวน 1 ชุด</p> <p>5. ฝ้าม่าน ประตูทางเข้าแบบจีบ ขนาดกว้าง 4.00 เมตร สูง 2.70 เมตร มีกล่องบังราง ขนาดกว้าง 4.00 เมตร สูง 0.27 เมตร จำนวน 1 ชุด</p> <p>6. ฝ้าม่าน ประตูทางเข้าแบบจีบ ขนาดกว้าง 3.90 เมตร สูง 2.70 เมตร มีกล่องบังราง ขนาดกว้าง 3.90 เมตร สูง 0.27 เมตร จำนวน 1 ชุด</p> <p>7. ฝ้าม่านจีบกั้นกระจก ขนาดกว้าง 7.80 เมตร สูง 3.97 เมตร จำนวน 1 ชุด</p> <p>8. ฝ้าม่านจีบกั้นกระจก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร สูง 3.97 เมตร จำนวน 1 ชุด</p> <p>9. ฝ้าม่านจีบกั้นกระจก ขนาดกว้าง 3.83 เมตร สูง 3.97 เมตร จำนวน 1 ชุด</p> <p>เป็นไปตาม พรบ. สถาปัตยกรรมและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 67(6) และมาตรา 68(4) ปรากฏในแผนพัฒนา อบต. จอมหมอกแก้ว (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1 เพิ่มเติมฉบับที่ 3 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2 นั้น</p>
--	---

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามหรือไม่ หากไม่มีผมขอมติการขออนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ งบลงทุน หากอนุมัติให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะครับ

มติที่ประชุม มติอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ งบลงทุน

องค์ประชุม ๑๑ เสียง อนุมัติ ๑๐ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา อบต. เมื่อที่ประชุมมีมติอนุมัติแล้ว ให้ทางเจ้าหน้าที่ได้บันทึก และดำเนินการในระบบ e-laas และประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ และแจ้งแก่นายอำเภอ ต่อไป

----- พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. -----

ระเบียบวาระที่ ๓.๕ ญัตติ เรื่องการขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ รายการที่ใช้จ่ายเงิน สະສົມ

ประธานสภา อบต. ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเชิญครับ

เลขานุการ อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กันเงิน หรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน

ประธานสภา อบต. ขอเชิญนายก อบต. ครับ

นายก อบต. เรียนประธานสภา สมาชิกสภา ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว ได้อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านสันกันแ้ว หมู่ที่ 4 ตำบลจอมหมอกแก้ว อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย งบประมาณ 356,800 บาท เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี พ.ศ. 2565 วันที่ 15 ธันวาคม 2565 นั้น

เนื่องจากมีรายการคลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง กองช่างจึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงโครงการดังกล่าว ทั้งนี้ อำนาจในการอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง เป็นของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว ผู้อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 มาตรา 89 รายละเอียด ดังนี้

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านสันกันแ้ว หมู่ที่ 4 ตำบลจอมหมอกแก้ว อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย งบประมาณตั้งไว้ 356,800.-บาท</p> <p>ปริมาณงาน</p> <p>ก. การประสานท่อที่ปากบ่อบาดาล</p> <p>ข. การประสานท่อภายในโรงสูบน้ำ</p> <p>ค. การติดตั้งเครื่องสูบบาดาลพร้อมตู้ควบคุม</p> <p>ง. การติดตั้งเครื่องสูบน้ำหอยโข่งพร้อมตู้ควบคุม</p> <p>จ. งานอุปกรณ์ซ่อมแซมของเดิมและงานติดตั้ง</p> <p>ฉ. ค่าแรงติดตั้งปรับปรุงระบบประปา</p> <p>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>	<p>โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านสันกันแ้ว หมู่ที่ 4 ตำบลจอมหมอกแก้ว อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย งบประมาณตั้งไว้ 356,800.- บาท</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บั้มดูดน้ำลึก(ซับเมอร์ส) ขนาด 2 แรงม้าไฟฟ้า 380 โวลต์ และประสานท่อบ่อบาดาล จำนวน 1 ชุด 2. ตู้ควบคุมบั้มดูดน้ำลึก (ซับเมอร์ส) ไฟฟ้า 380 โวลต์ จำนวน 1 ชุด 3. บั้มส่งขึ้นหอดึงสูง ขนาด 2 แรงม้าไฟฟ้า 380 โวลต์ จำนวน 2 ชุด 4. ตู้ควบคุมไฟฟ้าบั้มส่งขึ้นหอดึงสูง ไฟฟ้า 380 โวลต์ จำนวน 1 ชุด 5. ชั้นผสมอากาศ ทำด้วยสแตนเลส ขนาด กว้าง 0.80 ม. ยาว 0.80 ม. สูง 1.20 ม. แบบ 4 ชั้น จำนวน 1 ชุด 6. ประตุน้ำบนดิน แบบหน้างาน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 3 นิ้ว จำนวน 2 ชุด 7. ประตุน้ำบนดิน แบบหน้างาน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 4 นิ้ว จำนวน 3 ชุด 8. ปรับปรุงระบบน้ำทิ้งหน้าवास 3 นิ้ว คันโยกแบบ พี.วี. ซี. จำนวน 1 ชุด

	9. อุปกรณ์ดำเนินการและอื่นๆ จำนวน 1 ชุด 10. ค่าแรงติดตั้งปรับปรุงระบบประปา จำนวน 1 ชุด												
ประธานสภา อบต.	มีสมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามหรือไม่												
ส.อบต.ม.๓	เรียนประธานสภา และผู้เข้าร่วมทุกท่านครับ กระผมนายสง่า ภิราธร ส.อบต.ม.๓ ขอสอบถามระบบปั้มน้ำซับเมอร์ส ทำไมต้องใช้ระบบ ๓๘๐ โวลท์ ทำไมไม่ใช้ระบบ ๒๒๐ โวลท์ เพราะโซนพื้นที่มีไฟตกบ่อย จะส่งผลให้ตู้ควบคุมเสียหายได้												
เลขานุการ อบต.	จะได้สอบถามไปยังการไฟฟ้าอำเภอแม่ลาว ให้มาตรวจเช็คแรงดันไฟอีกทีว่าเพียงพอหรือไม่ครับ												
ประธานสภา อบต.	มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีผมขอมติการขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าซีแรงบประมาณ รายการที่ใช้จ่ายเงินสะสม หากเห็นชอบให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะครับ												
มติที่ประชุม	มติ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าซีแรงบประมาณ รายการที่ใช้จ่ายเงินสะสม <table border="0"> <tr> <td>องค์ประชุม</td> <td>๑๑</td> <td>เสียง</td> <td>อนุมัติ</td> <td>๑๐</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>ไม่อนุมัติ</td> <td>-</td> <td>เสียง</td> <td>งดออกเสียง</td> <td>๑</td> <td>เสียง</td> </tr> </table>	องค์ประชุม	๑๑	เสียง	อนุมัติ	๑๐	เสียง	ไม่อนุมัติ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง
องค์ประชุม	๑๑	เสียง	อนุมัติ	๑๐	เสียง								
ไม่อนุมัติ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง								
ระเบียบวาระที่ ๓.๖	เรื่อง การขออนุมัติยกเลิกมติสภา												
ประธานสภา อบต.	ขอเชิญนายก อบต.ชี้แจงรายละเอียดครับ												
นายก อบต.	ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว ได้มีมติอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าร้านสุปรียา หมู่ที่ ๑ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว ได้ประกาศหาผู้รับจ้างแล้วแต่ไม่มีผู้รับจ้าง อีกทั้งลักษณะการดำเนินการเป็นการซ่อมแซม จึงขออนุมัติยกเลิกมติสภา โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าร้านสุปรียา เลขที่ ๒๗๓ บ้านสบห้วย หมู่ที่ ๑ งบประมาณ ๓๘,๘๐๐ บาท												
เลขานุการ อบต.	เรียนประธานสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ กระผมขอชี้แจงเพิ่มเติม ที่ขอมติสภายกเลิกให้ใช้จ่ายเงินสะสมโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าร้านสุปรียา หมู่ที่ ๑ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เนื่องจากโครงการได้ลงระบบจัดซื้อจัดจ้างไปแล้ว จะส่งผลให้การปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างทำต่อไปไม่ได้												
ประธานสภา อบต.	มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีผมขอมติการขอยกเลิกมติสภา การขออนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าร้านสุปรียา หมู่ที่ ๑ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ หากอนุมัติให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะครับ												
มติที่ประชุม	มติอนุมัติ ยกเลิกมติสภา ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕												

	องค์ประชุม	๑๑	เสียง	อนุมัติ	๑๐	เสียง
	ไม่อนุมัติ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓.๗	เรื่อง	ขอความเห็นชอบ กรณีขอใช้ที่ธรณีสงฆ์ (วัดสันต้อม) เป็นที่ตั้งเตาเผาขยะมูลฝอยชุมชน				
ประธานสภา อบต.	ขอเชิญนายก อบต.	ชี้แจงรายละเอียดครับ				
นายก อบต.		ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว ได้รับแจ้งจากผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒ ว่า ทางหมู่บ้านมีความต้องการจะแก้ไขปัญหาขยะในพื้นที่หมู่ที่ ๒ ที่ปัจจุบันไม่มีการเก็บขน และไม่มีการจัดการขยะที่ถูกต้อง จึงได้ทำประชุมประชาคมสอบถามความต้องการ ได้มติว่าอยากให้ องค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้วจัดซื้อเตาเผาขยะ โดยสถานที่ในการตั้งเตาเผาขยะ คือบริเวณฌาปนสถาน หมู่ที่ ๒ ซึ่งเป็นที่ธรณีสงฆ์(วัดสันต้อม)				
ประธานสภา อบต.	ขอเชิญ ส.อบต.ม.๒	ชี้แจงครับ				
ส.อบต.ม.๒	เรียนท่านประธานสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน	กระผมนายจันทร์ ยาวีราช ส.อบต.ม.๒ ขอแจ้งรายละเอียด เนื่องจากประชาคมหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ แล้ว มีมติเห็นชอบให้ ติดตั้งเตาเผาขยะที่วัดสันต้อมแล้ว แต่ทางหมู่บ้านห้วยสำนดอนจัน ยังไม่มีการประชุมประชาคมในเรื่องนี้ เนื่องจากหมู่บ้านอยู่พื้นที่ติดกันเกรงว่าจะส่งผลกระทบต่อทางหมู่บ้าน				
ส.อบต.ม.๓	เรียนท่านประธานสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน	หลังจากที่ผู้นำได้พูดคุยแล้ว ยังเป็นห่วงเรื่องมลภาวะเป็นพิษ ซึ่งไม่เห็นด้วยให้ติดตั้งเตาเผาขยะที่วัดสันต้อม				
นายก อบต.		ผมคงจะต้องหาแนวทางทำความเข้าใจให้กับผู้นำชุมชน และชาวบ้านหมู่ที่ ๓ ว่ามีแนวทางการปฏิบัติอย่างไร ผลจากการเกิดมลภาวะหรือไม่ และจะนำเสนอทั้งแบบรูปภาพและวิดีโอ นำเสนอให้ประชาคม หมู่ที่ ๓ อีกครั้ง				
เลขานุการสภา อบต.		หากยังหาข้อสรุปไม่ได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ข้อ ๔๐ วรรคสอง ผู้ตติที่บรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุมแล้ว หากสภาท้องถิ่นไม่ได้พิจารณาในสมัยประชุมนั้นหรือพิจารณาไม่แล้วเสร็จให้เป็นอันตกไป เว้นแต่ผู้ตตินั้นเป็นผู้ตติร่างข้อบัญญัติให้บรรจุในระเบียบวาระการประชุมในสมัยประชุมถัดไป				
ประธานสภา อบต.		มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่				
ที่ประชุม		ไม่มี				
ประธานสภา อบต.		หากไม่มี ผมขอเสนอให้ หมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๓ มีมติประชาคมเรื่องการติดตั้งเตาเผาขยะที่วัดสันต้อม และขอเสนอผู้ตตินี้ เมื่อได้ข้อสรุปทุกด้าน ครับ				
มติที่ประชุม		มติเห็นชอบ ให้เสนอผู้ตตินี้เข้าพิจารณาอีกครั้งเมื่อได้ข้อมูลครบถ้วน				
	องค์ประชุม	๑๑	เสียง	เห็นชอบ	๑๐	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓.๘ **ญัตติ เรื่องขอความเห็นชอบ กรณีขอใช้ที่สาธารณประโยชน์สร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕**

ประธานสภา อบต. ขอเชิญนายก อบต. ชี้แจงครับ

นายก อบต. ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว ได้รับแจ้งจากผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕ ว่าให้องค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว ดำเนินการขอใช้ที่สาธารณประโยชน์ เป็นที่สร้างระบบประปา หมู่บ้าน บริเวณที่สาธารณะ ที่ได้มีผู้โอนเป็นที่สาธารณประโยชน์ ตามโฉนดเลขที่ ๙๒๒๑ เล่ม ๙๓ หน้า ๒๑

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือไม่ครับ

เลขานุการสภา อบต. การขอใช้ที่สาธารณะ จะขออนุมัติไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด ซึ่งต้องผ่านมติสภาท้องถิ่น จึงมีความเห็นว่าไม่น่าจะมีปัญหาใดๆ ส่วนเอกสาร ทางอำเภอ จะเรียกเอกสารตามให้ครบต่อไป แต่อาจใช้เวลาานาน

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีผมขอมติกรณีขอใช้ที่สาธารณประโยชน์สร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ หากเห็นชอบให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะครับ

มติที่ประชุม มติเห็นชอบ กรณีขอใช้ที่สาธารณประโยชน์สร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕

องค์ประชุม	๑๑	เสียง	เห็นชอบ	๑๐	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓.๙ **ญัตติ การขออนุมัติกันเงิน กรณีไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน**

ประธานสภา อบต. ขอเชิญท่านเลขานุการสภา แจ้งระเบียบที่เกี่ยวข้องครับ

เลขานุการสภา อบต. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อกั้นผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อกั้นผูกพันตามเงื่อนไขในวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

ประธานสภา อบต. ขอเชิญนายก อบต. ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายก อบต. เรียนประธานสภา สมาชิกสภา ในส่วนของการขออนุมัติกันเงินกรณีไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน ตามเอกสารที่ได้ส่งไปพร้อมกับวาระการประชุมแล้ว รายละเอียดดังนี้

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว ได้อนุมัติให้องบบประมาณ นั้น

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก จำนวน ๓๔ รายการ จำนวนเงินงบประมาณ ๒,๖๗๑,๑๐๐ บาท (สองล้านหกแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ระเบียบ/ข้อกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกัณเงินต่อสภาได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกัณเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีและโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กัณเงินไว้

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกัณเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้วหากยังไม่ได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

รายการกัณเงินที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน

ลำดับ	ประเภทรายการที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน	จำนวนเงิน
ค่าครุภัณฑ์		
สำนักปลัด		
1.	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว ตัวละ 3,500 บาท	10,500.-
2.	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 3 หลัง หลังละ 6,000 บาท	18,000.-
3.	ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู	16,800.-
4.	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานเหล็กขนาด 4 ฟุต	6,500.-
5.	ครุภัณฑ์สำนักงาน ชุดรับแขกแขนไม้ พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน 2 ชุด ชุดละ 16,000 บาท	32,000.-
6.	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกเดี่ยว ขนาด 5 ฟุต	6,000.-
7.	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้บานเลื่อนกระจกสูง ขนาด 3 ฟุต	6,500.-
8.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	24,000.-

ลำดับ	ประเภทรายการที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน	จำนวนเงิน
9.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 11 เครื่อง เครื่องละ 2,500 บาท	27,500.-
10.	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องบันทึกเสียง	5,500.-
11.	ครุภัณฑ์การเกษตร เลื่อยโซยนต์ จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 15,000 บาท	30,000.-
12.	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ เครื่องพ่นหมอกควันสะพាយไหลที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 81,100 บาท	162,200.-
13.	ครุภัณฑ์อื่น เต่าเผาขยะ	350,000.-
14.	ครุภัณฑ์อื่น เต่าเผาขยะ	490,000.-
กองคลัง		
15.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	24,000.-
16.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวน 4 เครื่อง เครื่องละ 2,500 บาท	10,000.-
17.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	4,100.-
18.	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัว ตัวละ 3,750 บาท	15,000.-
19.	ครุภัณฑ์โต๊ะ เก้าอี้สำนักงาน โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว	6,500.-
20.	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 3 หลัง หลังละ 6,000 บาท	18,000.-
21.	ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้บานเลื่อนกระจกเดี่ยว ขนาด 5 ฟุต จำนวน 2 หลัง หลังละ 6,000 บาท	12,000.-
กองช่าง		
22.	โครงการติดตั้งผ้า màn พร้อมอุปกรณ์ อาคารศูนย์ส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และส่งเสริมอาชีพตำบลจอมหมอกแก้ว	213,350.-
23.	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	32,000.-
24.	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network สำหรับกระดาษขนาด A3	53,000.-
25.	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800VA จำนวน 5 เครื่อง เครื่องละ 2,500 บาท	12,500.-

กองการศึกษา		
26.	ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	3,750.-
27.	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานเหล็กขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว	6,500.-
28.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	24,000.-
29.	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800VA จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 2,500 บาท	5,000.-
30.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,000.-
รวมกันเงินหมวดครุภัณฑ์		1,633,200.-
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
1.	โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์ส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและส่งเสริมอาชีพ ตำบลจอมหมอกแก้ว	394,800.-
2.	โครงการขยายไหล่ทาง คสล. หมู่ที่ 2 บ้านสันต้อม	100,000.-
3.	โครงการเจาะบ่อบาดาลสำหรับติดตั้งระบบประปาหมู่บ้านหมู่ที่ 5 บ้านป่าอ้อย	293,100.-
4.	โครงการก่อสร้างเขตาดคลองและวางท่อ จากนายแดง ถึง สระน้ำหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านป่าแดง	251,500.-
รวมกันเงินหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		1,039,400.-
รวมกันเงินที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 34 รายการ เป็นเงินงบประมาณ 2,672,600.00 บาท (สองล้านหกแสนเจ็ดหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน)		

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกท่านใดจะสอบหรือไม่ครับ

ส.อบต.ม.๑๐ ขอสอบถาม ลำดับที่ ๑๓ และลำดับที่ ๑๔ ตามเอกสาร ราคาเตาเผา เหตุใดจึงไม่เท่ากันครับ

นายก อบต. เหตุราคาเตาเผาไม่เท่ากันเนื่องจาก ลำดับที่ ๑๓ มีปริมาณการเผาที่ ๔๐ กิโลกรัมต่อชั่วโมง จะมีราคาอยู่ที่ ๓๕๐,๐๐๐ บาท ส่วนในลำดับที่ ๑๔ เตาที่มีปริมาณการเผาอยู่ที่ ๖๐ กิโลกรัมต่อชั่วโมง จะมีราคาอยู่ที่ ๔๕๐,๐๐๐ บาท ทั้งสองรายการต่างกันที่ขนาดจึงทำให้ราคาต่างกันครับ

เลขานุการสภา อบต. ขออธิบายเพิ่มเติมกรณีเตาเผา ครั้งแรกได้ตั้งงบประมาณไว้ที่ ๔๕๐,๐๐๐ บาท เป็นการคาดการณ์ของปริมาณขยะของหมู่บ้านแต่ละหมู่ที่คิดว่าเพียงพอต่อการเผา ซึ่งหมู่บ้านใหญ่จะมีปริมาณขยะมาก จึงจำเป็นต้องใช้เตาเผาที่มีขนาดใหญ่กว่า

ผู้อำนวยการกองคลัง เรียนท่านประธานสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขออธิบายเพิ่มเติมดังนี้ เอกสารการโอนงบประมาณและการขออนุมัติกันเงิน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ โครงการ ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๓๐ โครงการ รวมโครงการทั้งหมด ๓๔ รายการ ยังไม่ได้

ก่อนนี้ผู้ผูกพันเพื่อที่จะได้ดำเนินการในปีงบประมาณรายจ่ายปีถัดไป จึงจะขอเงิน
รายจ่ายทั้งหมด ๒,๖๗๒,๖๐๐ บาท (สองล้านหกแสนเจ็ดหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

มติอนุมัติเงิน กรณีไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน หากอนุมัติให้ยกมือขึ้นเหนือศีรษะครับ

องค์ประชุม	๑๑	เสียง	อนุมัติ	๑๐	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง	งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔ - เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภา อบต. สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีเรื่องจะสอบถามเพิ่มเติมครับ

ส.อบต. หมู่ที่ ๑ สอบถามเรื่องการดำเนินการจัดซื้อหินคลุกว่าจะดำเนินการได้เมื่อไหร่ และ โครงการ
เรียงหินได้ฝายถ้ำวอก ได้ส่งเอกสารประสานไปยังชลประทานหรือยัง

นายก อบต. การจัดซื้อหินคลุก จะได้ดำเนินการจัดซื้อโดยเร็ว เพื่อแก้ไขปัญหาให้ประชาชน ตอนนี้อยู่
ระหว่างการดำเนินการ ซึ่งปัญหาของ อบต.จอมหมอกแก้ว คือตอนนี้เราขาดบุคลากร
ด้านช่าง ต้องทำตัวอึดมบุคลากรจากเทศบาลตำบลงมะตะ จึงทำให้ล่าช้า ในส่วนของ
โครงการเรียงหินได้ฝายถ้ำวอก ได้ประสานส่งเรื่องไปยังชลประทานแล้วครับ

ส.อบต. หมู่ที่ ๒ อยากให้ข้อเสนอแนะในส่วนของ การจัดซื้อหินคลุกเพื่อซ่อมแซมถนนสายการเกษตร
อยากให้ระบุตอนต้นเลยว่า จะใช้หินคลุกหรือหินผุ เพื่อจะให้เป็นมาตรฐานในการจัดซื้อ
ครั้งต่อไป

นายก อบต. รับทราบ และขอขอบคุณสำหรับข้อเสนอแนะครับ

ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ แจ้งปัญหาเรื่องรางระบายน้ำ ซอย ๖ ซึ่งได้ทำหนังสือแจ้งมาตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม
๒๕๖๖ และยังไม่มีการไปสำรวจ และยังไม่มีการมีหน่วยงานไหนเข้าให้การช่วยเหลือ

นายก อบต. รับทราบปัญหา และจะให้ช่าง และ นักป้องกัน ฯ ลงสำรวจเบื้องต้น เพื่อหาทางแก้ไข
ปัญหาต่อไป อย่างที่ทุกท่านทราบว่าตอนนี้เราขาดบุคลากรทางด้านช่าง ซึ่ง ผอ.กองช่าง
จะโอนย้าย มา วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ นี้ และจะได้สอบพนักงานจ้าง ผู้ช่วยนายช่าง
โยธา เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง จะได้มีบุคลากรมาทำงานเพิ่มขึ้น ทำงานได้มี
ประสิทธิภาพมากขึ้น

ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑ สอบถามเรื่องการจัดซื้อหินคลุกเพื่อแก้ไขปัญหาถนนสายการเกษตร และการจัดซื้อวัสดุ
ก่อสร้างเพื่อปรับปรุงห้องทำงานของ สภา อบต. จะดำเนินการได้เมื่อไหร่ และขอ
สอบถามเรื่องการซ่อมแซมรถอเนกประสงค์ของ อบต.จอมหมอกแก้ว ว่าแล้วเสร็จ
เมื่อไหร่ เพราะตอนนี้ปัญหาเรื่องไฟฟ้าสาธารณะดับทุกหมู่บ้าน อยากให้การทำงานของ
อบต.จอมหมอกแก้ว เร็วกว่านี้ มีประสิทธิภาพมากกว่านี้

นายก อบต. รับทราบปัญหา และจะเร่งดำเนินการให้โดยเร็ว ตนต้องขอภัยในความล่าช้านี้ ส่วน
คำแนะนำต่าง ๆ ขอน้อมรับไว้ และจะนำไปปรับปรุงแก้ไขในการปฏิบัติราชการ ต่อไป
สำหรับเรื่องการซ่อมแซมรถอเนกประสงค์ของ อบต.จอมหมอกแก้ว อยู่ระหว่างการซ่อม
ซึ่งช่างได้แจ้งว่าระบบไฮดรอลิกชำรุดเพิ่มเติม และทางผู้ซ่อมต้องดำเนินการสั่งอะไหล่
อาจทำให้การซ่อมใช้เวลาานาน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ในเบื้องต้นจะให้ช่างไฟฟ้า

ออกสำรวจและดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะในส่วนที่ไม่ต้องใช้รถอเนกประสงค์ เพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าไปก่อนครับ

ผอ.กองคลัง

ตามที่นายก อบต. ได้มอบหมายให้กองคลังชี้แจงเพิ่มเติม เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ซึ่งทางกองคลังได้ทำบันทึกข้อความ เรื่อง ขอความร่วมมือการกำหนดแนวทางการดำเนินการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีและพัสดุ ในห้วงระยะเวลาสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ขอความร่วมมือให้ส่งเอกสารบันทึกขอซื้อขอจ้าง ให้กับงานพัสดุภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ส่วนเรื่องที่ไม่เร่งด่วนขอให้ดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป

ในส่วนเรื่องของการจัดซื้อวัสดุก่อสร้างหินคลุกนั้น กองคลังได้รับเอกสารให้ดำเนินการจัดซื้อหินคลุก เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ซึ่งใกล้ปีงบประมาณ ทางกองคลังจึงทำบันทึกขอให้ทบทุนการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง (หินคลุก) เพื่อซ่อมแซมถนนสายการเกษตร และเอกสารให้ครบถ้วน ทางกองคลังและพัสดุจะดำเนินการให้ตามระเบียบ กฎหมายต่อไป

รองปลัด อบต.

ผมในฐานะรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ขอชี้แจงเพิ่มเติมในส่วนของการจัดซื้อหินคลุก คือปัญหาของ อบต.จอมหมอกแก้ว อย่างที่ทุกท่านทราบว่าเราขาดบุคลากรด้านการช่าง ซึ่งต้องขอยืมตัวจากหน่วยงานอื่นมา เลยทำให้เกิดความล่าช้า เพราะถูกเรียกตัวกลับไปทำงานตามสังกัด เพราะต้องรีบส่งโครงการอุดหนุนเฉพาะกิจ ตนต้องขอภัยในความล่าช้าในครั้ง นี้ ก็จะนำไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายดิเรก วาสนา)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว

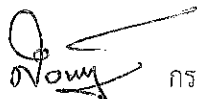
(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายจิติรัชกฤต ปัญญาไว)

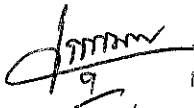
(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจสอบฯ

(นายสิงห์ทอง คำมูล)

(ลงชื่อ)




กรรมการตรวจสอบฯ

(นางสาวเกตวรินทร์ มงคล)

ขอรับรองว่าสภา อบต.จอมหมอกแก้ว ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมนี้ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว สมัย.....**วิสามัญ**.....สมัยที่.....**2**.....เมื่อวันที่.....**21 ธันวาคม 2566**.....

-ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมหมอกแก้ว จึงได้ลงรายชื่อไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔

(ลงชื่อ)..........ผู้รับรอง

(นายมานพ คำน้อย)